

## **ХАРАКТЕРИСТИКА УСЛОВИЙ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОСНОВНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

### **1. Описание кадровых условий реализации основной образовательной программы основного общего образования**

МБОУ «Гимназия № 90» Советского района города Казани укомплектована в полном объеме кадрами, имеющими необходимую квалификацию для решения задач, определенных основной образовательной программой образовательной организации, способными к инновационной профессиональной деятельности.

Ожидаемый результат повышения квалификации – профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

- обеспечение оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;
- освоение новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;
- овладение учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

Одним из условий готовности гимназии к введению ФГОС ООО является создание системы методической работы, обеспечивающей сопровождение деятельности педагогов на всех этапах реализации требований ФГОС ООО. Организация методической работы может планироваться по следующей форме: мероприятия, сроки исполнения, ответственные, подведение итогов, обсуждение результатов (но не ограничиваться этим).

При этом могут быть использованы мероприятия:

1. Семинары, посвященные содержанию и ключевым особенностям ФГОС ООО.
2. Тренинги для педагогов с целью выявления и соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС ООО.
3. Заседания методических объединений учителей, воспитателей по проблемам введения ФГОС ООО.
4. Конференции участников образовательного процесса и социальных партнеров образовательной организации по итогам разработки основной образовательной программы, ее отдельных разделов, проблемам апробации и введения ФГОС ООО.
5. Участие педагогов в разработке разделов и компонентов основной образовательной программы образовательной организации.
6. Участие педагогов в разработке и апробации оценки эффективности работы в условиях внедрения ФГОС ООО и новой системы оплаты труда.
7. Участие педагогов в проведении мастер-классов, круглых столов, стажерских площадок, «открытых» уроков, внеурочных занятий и мероприятий по отдельным направлениям введения и реализации ФГОС ООО.

Подведение итогов и обсуждение результатов мероприятий могут осуществляться в разных формах: совещания при директоре, заседания педагогического и методического советов, решения педагогического совета, презентации, приказы, инструкции, рекомендации, резолюции и т. д.

Таблица №1

Перспективный план повышения категорийного состава педагогических работников по МБОУ «Гимназия №90» Советского района г. Казани

категория	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.	2025г.
высшая	8	10	13	16	18	10
первая	15	17	20	19	31	2
СЗД	4	8	7	3	3	1
нет категории	5	8	8	3	3	4

Таблица №2

Перспективный план повышения квалификации (курсовая подготовка)

педагогических работников по МБОУ «Гимназия №90» Советского района г. Казани

2020г.                      2021г.                      2022г.                      2023г.                      2024г.                      2025г.  
 13                              15                              16                              18                              22                              12

Информация об уровне квалификации педагогических и иных работников, участвующих в реализации настоящей основной образовательной программы и создании условий для её разработки и реализации, представлена следующим образом:

Категория работников	Подтверждение уровня квалификации документами об образовании (профессиональной переподготовке) (%)	Подтверждение уровня квалификации результатами аттестации	
		на соответствие занимаемой должности (%)	квалификационная категория (%)
Педагогические работники	11,88%	12,5%	59.37%
Руководящие работники			6.25%
Иные работники	10%		

## 2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования.

Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования обеспечивают:

- преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к начальной ступени общего образования;
- учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся;
- вариативность направлений психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;
- диверсификацию уровней психолого-педагогического сопровождения;
- вариативность форм психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (профилактика, диагностика, консультирование, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение, экспертиза).

Одним из механизмов, обеспечивающих реализацию психолого-педагогических условий основной образовательной программы основного общего образования, является система психологического сопровождения.

Цель психолого-педагогического сопровождения – создание социально-психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения.

Задачи психолого-педагогического сопровождения на ступени основного общего образования:

- систематическое отслеживание динамики познавательного и личностного развития ребенка в процессе его обучения;
- создание социально-психологических условий для развития личности учащихся и их успешного обучения;

– создание специальных социально-психологических условий для оказания помощи детям, имеющим трудности в обучении и поведении.

Достижение поставленных задач осуществляется:

– через диагностику особенностей педагогической среды и ребенка, профилактику проблем развития;

– диагностику сформированности у учащихся личностных, регулятивных, коммуникативных и познавательных универсальных действий,

– содействие психологизации образовательной среды, пропаганду психологических знаний в образовательном пространстве;

– коррекцию и развитие интеллектуальной, эмоциональной и поведенческой сфер личности ребенка с целью адаптивного поведения и позитивной Я-концепции, а также коррекцию неадекватного воспитательного стиля педагогов и родителей.

Основные направления деятельности педагога-психолога на этапе основного общего образования

психологическое сопровождение перехода на новый образовательный уровень: сопровождение перехода к обучению в среднем звене;

психологическое сопровождение учебной деятельности: участие в формировании «умения учиться»;

психологическое сопровождение деятельности по сохранению и укреплению здоровья обучающихся: участие в формировании ориентации на здоровый образ жизни;

психологическое сопровождение воспитательной деятельности, развития личности, социализации обучающихся: помощь в решении проблем социализации, формирование жизненных навыков

Преимственность содержания и форм организации образовательного процесса, обеспечивающих реализацию основных образовательных программ начального и основного общего образования

Переход учащихся из начальной школы к основной предъявляет высокие требования к интеллектуальному и личностному развитию, к степени сформированности у школьников определённых учебных знаний и учебных действий, к уровню развития произвольности психических процессов и способности к саморегуляции. Однако этот уровень развития учащихся 10–11 лет далеко не одинаков: у одних он соответствует условиям успешности их дальнейшего обучения, у других не достигает допустимого предела. Поэтому данный переходный период может сопровождаться появлением разного рода трудностей, возникающих не только у школьников, но и у педагогов.

Главная цель работы по преимущественности – объединение усилий участников образовательного процесса для снижения признаков дезадаптации у школьников, повышения их эмоционального благополучия, сохранения здоровья учащихся и, как следствие, повышение уровня качества образования. Механизм осуществления преимущественности, его составные части функционируют с помощью определенных форм и методов, реализуемых в процессе специально организованной деятельности администрации, учителей начальных классов и среднего звена, педагогов-психологов по созданию условий для эффективного и безболезненного перехода детей в среднюю школу.

Формы осуществления преимущественности:

1. Работа с детьми:

знакомство и взаимодействие учащихся начальной школы с учителями и учениками основной школы

участие в совместной образовательной деятельности, игровых программах, проектной деятельности

совместные выставки рисунков и поделок

совместные мероприятия и спортивные соревнования

2. Взаимодействие педагогов:

совместные педагогические советы

семинары, мастер-классы

- круглые столы педагогов
- проведение и анализ диагностики по определению готовности детей к обучению в средней школе
- посещение уроков
- педагогические и психологические наблюдения

### 3. Сотрудничество с родителями:

- совместные родительские собрания с педагогами начальной и средней школы
- родительские конференции, вечера вопросов и ответов
- консультации с педагогами
- встречи родителей с будущими учителями
- анкетирование, тестирование родителей
- визуальные средства общения (стендовый материал, выставки, почтовый ящик вопросов и ответов и др.)

Работа по преемственности и взаимодействию учителей начальных классов и учителей-предметников

Сроки проведения	Мероприятия	Цель проведения	Ответственный
1	2	3	4
Сентябрь	1. Нулевой замер знаний и умений учащихся 5 классов по русскому языку, математике и чтению	Определение степени сохранности (устойчивости) ЗУН учащихся за курс начальной школы	Заместители директора по УВР
	2. Родительские собрания в 5 классах при участии учителей-предметников и школьного психолога	Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода учащихся 5 классов, содержанием и методами обучения, системой требований к учащимся 5 классов	Классные руководители 5 классов
Октябрь	1. Классно-обобщающий контроль 5 классов	Выявление организационно-психологических проблем классных коллективов, изучение индивидуальных особенностей учащихся, оценка их уровня обученности, коррекция деятельности педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для адаптации учащихся 5 классов в среднем звене обучения	Заместитель директора по УВР
	2. Индивидуальная работа с детьми, испытывающими проблемы в адаптации.	Реализация коррекционно-развивающих задач	Педагог-психолог
	3. Подведение итогов I	Реализация единых	Заместитель директора по

	четверти и сравнительный анализ с успеваемостью в начальной школе	требований при выставления отметок	УВР
Ноябрь	1. Малый педагогический совет по адаптации пяти-классников к среднему звену.	Определение перспектив дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	Заместитель директора по УВР

1	2	3	4
	2. Родительские собрания 5 классов с участием учителей-предметников	Подведение итогов успеваемости учащихся 5 классов в 1-й четверти. Ознакомление родителей с перспективами дальнейшего развития учащихся и классных коллективов	Классные руководители 5 классов
Апрель	1. Контрольные срезы знаний учащихся 4 классов	Контроль освоения программного материала	Заместитель директора по начальной школе
	2. Психологическое тестирование учащихся начальной школы	Выявление уровня психического развития учащихся 4 классов	Педагог-психолог
	3. Педконсилиум по 4 классам	Анализ результатов диагностики освоения программного материала	Заместитель директора по начальной школе
Май	1. Назначение будущих классных руководителей и учителей-предметников	Комплектование будущих 5 классов	Директор
	2. Знакомство с коллективами выпускных 4 классов учителей средней школы, классных руководителей будущих 5 классов	Изучение программ начальных классов, ознакомление с особенностями выпускников начальной школы. Знакомство детей с их будущими учителями	Учителя средней школы
	3. Посещение уроков в начальной школе учителями-предметниками. Изучение программ обучения в начальной школе	Ознакомление с системой педагогических подходов учителей начальной школы, выявление психолого-педагогических проблем	Учителя-предметники
	4. Классные собрания родителей учащихся 4 классов	Знакомство родителей с будущими учителями и классным руководителем	Классные руководители 4 классов
В течение года	Совместная методическая работа учителей начальной школы и учителей математики, русского языка и литературы	Определение соответствия программных требований, предъявляемых к учащимся выпускных классов начальной школы, с требованиями, предъявляемыми учителями средней школы. Изучение методов организации учебной деятельности учащихся	Председатели МО математики, русского языка и литературы

Вариативность форм психолого-педагогического сопровождения

1. Психодиагностика.

Психологическая диагностика представляет собой углубленное психолого-педагогическое изучение обучающихся на протяжении всего периода обучения, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей в процессе обучения и воспитания, в профессиональном самоопределении, а также выявление причин и механизмов нарушений в обучении, развитии, социальной адаптации. Психологическая диагностика проводится специалистами как индивидуально, так и с группами обучающихся.

Диагностическая работа психолога в школе преследует решение следующих задач:

- составление социально-психологического портрета школьника;
- определение путей и форм оказания помощи детям, испытывающим трудности в обучении, общении и психическом самочувствии;
- выбор средств и форм психологического сопровождения школьников в соответствии с присущими им особенностями обучения и общения. Из форм организации диагностической работы можно выделить следующие:

1. Комплексное психолого-педагогическое обследование всех школьников определенной параллели – так называемое «фронтальное», плановое обследование. Такая форма представляет собой первичную диагностику, результаты которой позволяют выделить «благополучных», «неблагополучных» детей в отношении измеряемых характеристик.

Примером такого обследования в средней школе может служить отслеживание динамики адаптации школьников к обучению в среднем звене, составление социально-психологического статуса школьника в период острого подросткового кризиса, обследование старшеклассников и т. д. Такая форма диагностической работы является плановой и проводится в соответствии с графиком работы психолога с каждой из параллелей школы. Основными способами получения информации о психолого-педагогическом статусе школьника при комплексном обследовании являются:

- экспертные опросы педагогов и родителей;
- структурированное наблюдение школьников в процессе обследования;
- психологическое обследование школьников;
- анализ педагогической документации (классный журнал, ученические тетради) и материалов предыдущих обследований.

2. Углубленное психодиагностическое обследование используется при исследовании сложных случаев и включает применение индивидуальных клинических процедур. Такая форма работы проводится по результатам первичной диагностики либо, как правило, является обязательным компонентом консультирования педагогов и родителей по поводу реальных трудностей ребенка в общении, обучении и др. Углубленное психодиагностическое обследование имеет индивидуальный характер с использованием более сложных методик с предварительным выдвижением гипотез о возможных причинах выявленных (или заявленных) трудностей, с обоснованием выбора стратегии и методов обследования.

3. Оперативное психодиагностическое обследование применяется в случае необходимости срочного получения информации с использованием экспресс-методик, анкет, бесед, направленных на изучение общественного мнения.

Основные параметры диагностической работы включают изучение личности учащегося, познавательных психических процессов, эмоционально-волевых особенностей, межличностных отношений в классном и школьном коллективах. При проведении диагностических процедур используются типовые психологические методики, адаптированные к условиям данной школы.

В связи с тем, что численность обследуемого контингента учащихся достаточно большая, психолог может использовать в качестве своих помощников-экспертов завучей по учебной и воспитательной работе, классных руководителей, предварительно обучив их проведению диагностических процедур и умению интерпретировать полученные.

2. Психокоррекционная и развивающая работа со школьниками.

Психокоррекционная работа проводится в двух основных формах – групповой и индивидуальной. Программа психокоррекции составляется, как правило, на основе

результатов психодиагностического обследования и основывается на тех методологических принципах, которых придерживается практический психолог.

Психокоррекционная работа с подростками имеет ряд специфических особенностей. Это связано:

- 1) с активным развитием интеллектуальных способностей учащихся, формированием у них теоретического, или словесно-логического мышления;
- 2) снижением мотивации к обучению у подростков;
- 3) ростом нестабильности эмоциональной сферы, а также с интенсивным переживанием новых глубоких чувств;
- 4) расширением сферы межличностных отношений и социальных контактов учащихся, развитием способностей диадического общения;
- 5) интенсивным развитием личности ребенка, ростом внутриличностных противоречий;
- 6) необходимостью профессионального самоопределения учащихся.

Каждый из указанных факторов может стать основой для проведения коррекционной работы.

Таким образом, коррекционная работа в средней школе должна вестись по нескольким направлениям и быть связана: с развитием мышления и интеллектуальных способностей; развитием и коррекцией эмоциональной сферы, с развитием мотивации обучения; с формированием навыков эффективного общения и взаимодействия; со снижением внутриличностных противоречий и с оказанием помощи в профессиональном самоопределении.

Разработка вопросов содержания и организации развивающей и психокоррекционной работы со школьниками осуществляется нами в рамках трех следующих положений:

1. Содержание развивающей работы прежде всего соответствует тем компонентам психолого-педагогического статуса школьников, формирование и полноценное развитие которых на данном возрастном этапе наиболее актуально.
2. Содержание коррекционной работы прежде всего соответствует тем компонентам психолого-педагогического статуса школьника, уровень развития и содержание которых не соответствуют психолого-педагогическим и возрастным требованиям.
3. Развивающая и психокоррекционная работа организуется прежде всего по итогам проведения психодиагностических минимумов.

Организация работы психолого-педагогического консилиума

Психолого-педагогический консилиум (ППК) – это совещательный, систематически действующий орган при администрации.

Основная цель ППК – выработка коллективного решения о содержании обучения и способах профессионально-педагогического влияния на обучающихся. Такие решения принимаются на основе представленных учителями, педагогами-психологами, другими специалистами и врачами диагностических аналитических данных об особенностях конкретного учащегося, группы учащихся или класса.

В состав ППК входят постоянные участники – заместители директора школы по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог, педагоги, классные руководители, родители учащихся, приглашенные специалисты – в зависимости от специфики рассматриваемого вопроса. Общее руководство деятельностью ППК осуществляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Задачи психолого-педагогического консилиума:

- Выявление характера и причин отклонений в учении и поведении учащихся, обобщение причин отклонений.
- Практическое решение проблемы освоения детьми (в том числе детьми с ОВЗ) основной образовательной программы начального общего образования и их интеграции в образовательном учреждении школьников.
- Принятие коллективного решения о специфике содержания образования и обучения для ученика (группы обучающихся).
- Разработка плана совместных психолого-педагогических мероприятий в целях коррекции образовательного процесса.



Консультации в решении сложных, конфликтных ситуаций.

Функции психолого-педагогического консилиума:

1. Диагностическая функция – распознавание причин и характера отклонений в поведении и учении; изучение социальной ситуации развития ученика, его положения в коллективе; определение потенциальных возможностей и способностей учащегося.

2. Реабилитирующая функция – защита интересов ребенка с ОВЗ; выявление и выработка мер по развитию потенциальных возможностей ученика; выбор наиболее оптимальных форм обучения, коррекционного воздействия; выработка рекомендаций по медицинской реабилитации учащихся; семейная реабилитация: выработка рекомендаций для эффективных занятий с ребенком, развития его потенциальных возможностей методами семейного воспитания.

3. Воспитательная функция – интеграция воспитательных воздействий педагогического коллектива, родителей и сверстников на ученика.

Организация деятельности психолого-педагогического консилиума

Заседания ППК проводятся по мере необходимости и готовности диагностических и аналитических материалов, необходимых для решения конкретной психолого-педагогической проблемы. Заседание ППК может быть созвано его руководителем экстренном порядке. Заседания ППК оформляются протоколом.

Обязанности участников психолого-педагогического консилиума

Участники	Обязанности
Руководитель ППК – заместитель директора по УВР	– организует работу ППК: <input type="checkbox"/> определяет его повестку дня и состав учащихся для обсуждения на комиссии или приглашения на заседание; <input type="checkbox"/> формирует состав участников для очередного заседания; <input type="checkbox"/> координирует связи ППК с участниками образовательного процесса, структурными подразделениями школы; <input type="checkbox"/> контролирует выполнение рекомендаций ППК
Педагог-психолог	– организует сбор диагностических данных на подготовительном этапе работы ППК; – обобщает, систематизирует полученные диагностические данные, готовит аналитические материалы: <input type="checkbox"/> формулирует предварительные выводы и гипотезы; <input type="checkbox"/> формулирует предварительные рекомендации
Учителя	– дают развернутую педагогическую характеристику учеников; – формулируют педагогические гипотезы, выводы и рекомендации
Врач	– информирует о состоянии здоровья учащегося; – дает рекомендации по режиму жизнедеятельности ребенка; – обеспечивает и контролирует направление ребенка на консультацию к медицинскому специалисту (по рекомендации консилиума либо по мере необходимости)

3. Консультирование и просвещение школьников, их родителей и педагогов.

Консультативная работа психолога школы проводится по следующим направлениям.

1. Консультирование и просвещение педагогов.

2. Консультирование и просвещение родителей.

3. Консультирование и просвещение школьников.

В свою очередь, консультирование может проходить в форме собственно консультирования по вопросам обучения и психического развития ребенка, а также в форме просветительской работы со всеми участниками педагогического процесса в школе.

Психологическое просвещение представляет собой формирование у обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогических работников и руководителей потребности в психологических знаниях, желания использовать их в интересах собственного развития; создание условий для полноценного личностного развития и самоопределения обучающихся на каждом возрастном этапе, а также в своевременном предупреждении возможных нарушений в становлении личности и развитии интеллекта; Консультативная деятельность – это оказание помощи обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам и другим участникам образовательного процесса в вопросах развития, воспитания и обучения посредством психологического консультирования. В данном пособии предлагаются основные формы и методы возрастного-психологического подхода в консультировании.

Особенностью консультативной работы психолога в основной школе является то, что часто непосредственным «получателем» психологической помощи (клиентом) является не ее окончательный адресат – ребенок, а обратившийся за консультацией взрослый (родитель, педагог). Однако в отличие от подобной ситуации в начальной школе за психологической помощью в основной школе может обратиться сам подросток.

В своей консультативной практике школьный психолог может реализовывать принципы консультирования самых различных психологических направлений (диагностический, экзистенциальный, гуманистический, бихевиоральный и другие подходы). Однако в работе с детьми, личность и в целом психика которых находятся еще на этапе своего становления, учет возрастных особенностей является непременным условием консультативной работы психолога в школе. В целом задачу возрастного-психологического консультирования составляет контроль за ходом психического развития ребенка на основе представлений о нормативном содержании и возрастной периодизации этого процесса.

Указанная общая задача на сегодняшний день включает следующие конкретные составляющие:

- 1) ориентация родителей, учителей и других лиц, участвующих в воспитании, в возрастных и индивидуальных особенностях психического развития ребенка;
- 2) своевременное первичное выявление детей с различными отклонениями и нарушениями психического развития и направление их в психолого-медико-педагогические консультации;
- 3) предупреждение вторичных психологических осложнений у детей с ослабленным соматическим или нервно-психическим здоровьем, рекомендации по психогигиене и психопрофилактике (совместно с детскими психологами и врачами);
- 4) составление (совместно с педагогическими психологами или педагогами) рекомендаций по психолого-педагогической коррекции трудностей в школьном обучении для учителей, родителей и других лиц;
- 5) составление рекомендаций по воспитанию детей в семье;
- 6) коррекционная работа индивидуально или (и) в специальных группах при консультации с детьми и родителями;
- 7) психологическое просвещение населения с помощью лекционной и других форм работы.

#### 1. Консультирование и просвещение педагогов.

В организации психологического консультирования педагогов можно выделить три направления.

- 1) Консультирование педагогов по вопросам разработки и реализации психологически адекватных программ обучения и воспитания. Психолог может оценить, насколько полно учтены возрастные особенности учащихся, насколько адекватны методические аспекты педагогической программы технике эффективного коммуникативного воздействия.
- 2) Консультирование педагогов по поводу проблем обучения, поведения и межличностного взаимодействия конкретных учащихся.

Консультирование в этом направлении может быть организовано, с одной стороны, по запросу педагога, с другой – по инициативе психолога, который может предложить учителю ознакомиться с той или иной информацией о ребенке (по результатам

фронтальной и углубленной индивидуальной диагностики) и задуматься над проблемой оказания помощи или поддержки.

Организация работы по запросу учителя наиболее эффективна в форме индивидуальных консультаций.

## 2. Консультирование и просвещение родителей.

Психолого-педагогическое консультирование родителей, как и в ситуации подобной работы с педагогами, может быть организовано, с одной стороны, по запросу родителя по поводу оказания консультативно-методической помощи в организации эффективного детско-родительского взаимодействия; с другой – по инициативе психолога. Одной из функций консультативной работы с родителями является информирование родителей о школьных проблемах ребенка. Также целью консультирования может стать необходимость психологической поддержки родителей в случае обнаружения серьезных психологических проблем у ребенка либо в связи с серьезными эмоциональными переживаниями и событиями в его семье.

Содержанием просветительской работы школьного психолога с родителями может стать ознакомление родителей с актуальными проблемами детей, насущными вопросами, которые решают их дети в данный момент школьного обучения и психического развития. В ходе психологических бесед на классных собраниях, в специальные родительские дни психолог предлагает подходящие на данном этапе развития ребенка формы детско-родительского общения.

## 3. Консультирование и просвещение школьников.

Консультирование подростков и юношей имеет свою специфику. Количество случаев обращения за психологической помощью в этом возрасте резко увеличивается. Еще более выделяет этот период жизни ребенка с точки зрения особенностей психологического консультирования то, что теперь, в отличие от младших школьников или 4–5-классников, сам подросток впервые становится клиентом – субъектом обращения в психологическую консультацию, ставя, а иногда и не ставя об этом в известность своих родителей.

Основным видом работы с родителями и педагогами служит психологическое просвещение. Необходимость данного вида работы обусловлена тем, что у педагогов и родителей на сегодняшний день отмечен дефицит в психологических знаниях. Несмотря на доступность психологической литературы, многие имеют лишь общие представления о психологических особенностях подросткового возраста, способах конструктивного взаимодействия с подростками и влияния семейного и педагогического общения и оценок на формирование уверенности у подростков.

Формой такой работы служат лекции и беседы, проводимые на родительском собрании и методическом совете школы. Основные темы лекций и бесед психолога с педагогами являются: «Психологические особенности подросткового возраста», «Педагогическое общение и его роль в воспитании подростка», «Влияние педагогической оценки на формирование личностной уверенности подростка». В работе с родителями: «Внутренний мир подростка», «Стиль семейного воспитания и его влияние на развитие уверенности ребенка-подростка», «Психологические приемы и техники организации эффективного взаимодействия со своим ребенком».

## ПЛАН

психолого-педагогического сопровождения введения

ФГОС основного общего образования

Психодиагностика

№ п/п	Направления работы	Категория обучающихся	Сроки	Ответственный
1.	Психолого-педагогическая диагностика: изучение периода адаптации учащихся	5 классы	Октябрь	Психолог, классные руководители

2.	Выявление уровня развития детей с трудностями адаптации	5 классы	Октябрь-ноябрь	Психолог
3.	Психолого-педагогическая диагностика: изучение психоэмоционального состояния обучающихся, психологического климата в классном коллективе и др.	5-9 классы	В течение года	Психолог
4.	Психолого-педагогическое диагностика профессиональной ориентации обучающихся	8-9 классы	Ноябрь, февраль	Психолог

#### Психокоррекция

1.	Коррекционно-развивающие занятия для обучающихся	5 классы	В течение года	Психолог
----	--	----------	----------------	----------

#### Консультирование

1.	Индивидуальные консультации с педагогами по результатам тестирования на готовность обучению в 5 классе школе	Учителя 4–5 классов	Май, сентябрь	Психолог
2.	Индивидуальные консультации по проблемам адаптации.	Родители, Учителя, учащиеся	В течение года по запросу	Психолог
3.	Групповая консультация для классных руководителей «Адаптация и сплоченность», «Факторы учебной мотивации» и др	Классные руководители	В течение года по запросу	Психолог
4.	Консультации родителей по результатам диагностики готовности к детям к обучению в среднем звене	Родители	Апрель-май	Психолог
5.	Индивидуальные консультации для родителей детей, направленных на ПМПК	Родители	В течение года	Психолог, классный руководитель
6.	Индивидуальное консультирование	Учащиеся, родители, учителя	В течение года по запросу	Психолог

#### Психологическое просвещение и профилактика

1.	Лекция «Психологическая готовность детей к обучению в средней школе»	Родители, классные руководители	Март	Психолог
2.	Выступления на родительском собрании «3 критерия школьной успеваемости», «Воспитание детей – общее	Родители	В течение года	Психолог

	дело», «Выстраиваем бесконфликтные отношения», «Подросток: море радости в океане проблем», «От чего зависит мотивация?»			
3.	Выступления на родительских собраниях и педагогических советах	Родители, педагоги	По запросу	Психолог
4.	Профилактика употребления ПАВ	Учащиеся, родители, педагоги	В течение года, по запросу	Психолог
5.	Профилактика асоциального поведения среди подростков	Учащиеся, родители, педагоги	В течение года, по запросу	Психолог
6.	Профилактические и просветительские мероприятия с учащимися (участие в классных часах, проект «Неделя психологии», «Неделя психологического здоровья» и др.)	5-9 классы	В течение года	Психолог
7.	Профилактические и просветительские мероприятия с родителями и педагогами по преодолению конфликтных ситуаций в образовательной среде, профилактике суицидального поведения, зависимого поведения, установлению благоприятных детско-родительских отношений, психологической подготовке к итоговой аттестации и т.д.	Педагоги и родители	В течение года	Психолог
8.	Размещение стендовой информации по вопросам психологии и оказанию психологической помощи различными организациями	Учащиеся, родители, учителя	В течение года	Психолог

### **3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы основного общего образования.**

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования. Финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих

государственные гарантии прав на получение общедоступного и бесплатного основного общего образования. Объем действующих расходных обязательств отражается в муниципальном задании гимназии.

Финансовое обеспечение задания учредителя по реализации основной образовательной программы основного общего образования осуществляется на основе нормативного подушевого финансирования. Введение нормативного подушевого финансирования определяет механизм формирования расходов и доведения средств на реализацию государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования в соответствии с требованиями Стандарта.

Применение принципа нормативного подушевого финансирования на уровне МБОУ «Гимназия №90» заключается в определении стоимости стандартной (базовой) бюджетной образовательной услуги в образовательном учреждении не ниже уровня фактически сложившейся стоимости в предыдущем финансовом году.

Органы местного самоуправления могут устанавливать дополнительные нормативы финансирования образовательных учреждений за счет средств местных бюджетов сверх установленного регионального подушевого норматива.

Норматив затрат на реализацию образовательной программы основного общего образования – гарантированный минимально допустимый объем финансовых средств в год в расчете на одного обучающегося, необходимый для реализации образовательной программы основного общего образования, включая:

- расходы на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования;

- расходы на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, игр,

- прочие расходы (за исключением расходов на содержание зданий и оплату коммунальных услуг, осуществляемых из местных бюджетов).

Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги в сфере образования определяются по каждому виду и направленности образовательных программ, с учетом форм обучения, типа образовательной организации, сетевой формы реализации образовательных программ, образовательных технологий, специальных условий получения образования обучающимися с ОВЗ, обеспечения дополнительного профессионального образования педагогическим работникам, обеспечения безопасных условий обучения и воспитания, охраны здоровья обучающихся, а также с учетом иных предусмотренных законодательством особенностей организации и осуществления образовательной деятельности (для различных категорий обучающихся), за исключением образовательной деятельности, осуществляемой в соответствии с образовательными стандартами, в расчете на одного обучающегося, если иное не установлено законодательством.

Органы местного самоуправления вправе осуществлять за счет средств местных бюджетов финансовое обеспечение предоставления основного общего образования муниципальными общеобразовательными организациями в части расходов на оплату труда работников, реализующих образовательную программу основного общего образования, расходов на приобретение учебников и учебных пособий, средств обучения, сверх норматива финансового обеспечения, определенного субъектом Российской Федерации.

Реализация подхода нормативного финансирования в расчете на одного обучающегося осуществляется на трех следующих уровнях:

- межбюджетные отношения (бюджет субъекта Российской Федерации – местный бюджет);

- внутрибюджетные отношения (местный бюджет – муниципальная общеобразовательная организация);

- внебюджет гимназии

Гимназия самостоятельно принимает решение в части направления и расходования средств муниципального задания. И самостоятельно определяет долю средств,

направляемых на оплату труда и иные нужды, необходимые для выполнения муниципального задания.

При разработке программы образовательной организации в части обучения детей с ОВЗ, финансовое обеспечение реализации образовательной программы основного общего образования для детей с ОВЗ учитывает расходы необходимые для коррекции нарушения развития.

Нормативные затраты на оказание муниципальных услуг включают в себя затраты на оплату труда педагогических работников с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу, определяемого в соответствии с Указами Президента Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Правительства Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления. Расходы на оплату труда педагогических работников муниципальных общеобразовательных организаций, включаемые органами государственной власти субъектов Российской Федерации в нормативы финансового обеспечения, не могут быть ниже уровня, соответствующего средней заработной плате в соответствующем субъекте Российской Федерации, на территории которого расположены общеобразовательные организации.

В связи с требованиями ФГОС ООО при расчете регионального норматива должны учитываться затраты рабочего времени педагогических работников на урочную и внеурочную деятельность.

Формирование фонда оплаты труда гимназии осуществляется в пределах объема средств гимназии на текущий финансовый год, установленного в соответствии с нормативами финансового обеспечения Республики Татарстан, количеством обучающихся, соответствующими поправочными коэффициентами (при их наличии) и локальным нормативным актом гимназии, устанавливающим положение об оплате труда работников гимназии.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются Положениями о распределении стимулирующих и премиальных выплат. В них определены критерии и показатели результативности и качества деятельности и результатов, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС к результатам освоения образовательной программы основного общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Гимназия самостоятельно определяет:

- соотношение базовой и стимулирующей части фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда руководящего, педагогического, инженерно-технического, административно-хозяйственного, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;
- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными правовыми актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учитывается мнение коллегиальных органов (выборного органа первичной профсоюзной организации.)

Для обеспечения требований ФГОС на основе проведенного анализа материально-технических условий реализации образовательной программы основного общего образования гимназия:

- 1) проводит экономический расчет стоимости обеспечения требований ФГОС;
- 2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также работ для обеспечения требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения ФГОС ООО и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации образовательной программы основного общего образования;

5) разрабатывает финансовый механизм взаимодействия между образовательной организацией и организациями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнерами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных нормативных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

на основе договоров о сетевой форме реализации образовательных программ на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе гимназии (организации дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

за счет выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся гимназии для организации широкого спектра программ внеурочной деятельности.

Календарный учебный график реализации образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности, включая примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Примерный расчет нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы основного общего образования определяет нормативные затраты субъекта Российской Федерации (муниципального образования) связанных с оказанием государственными (муниципальными) организациями, осуществляющими образовательную деятельность, государственных услуг по реализации образовательных программ в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 2, п. 10).

Финансовое обеспечение оказания государственных услуг осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных организации на очередной финансовый год. Формирование фонда оплаты труда образовательного учреждения осуществляется в пределах объема средств образовательного учреждения на текущий финансовый год, определенного в соответствии с региональным расчетным подушевым нормативом, количеством обучающихся и соответствующими поправочными коэффициентами, и отражается в смете образовательного учреждения.

В соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников образовательных учреждений:

-фонд оплаты труда образовательного учреждения состоит из базовой части и стимулирующей части. Рекомендуемый диапазон стимулирующей доли фонда оплаты труда от 20 до 40%. Значение стимулирующей доли определяется общеобразовательным учреждением самостоятельно;

базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала образовательного учреждения;

рекомендуемое оптимальное значение объема фонда оплаты труда педагогического персонала — 70% от общего объема фонда оплаты труда. Значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется самостоятельно общеобразовательным учреждением;

базовая часть фонда оплаты труда для педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс, состоит из общей части и специальной части;



общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату труда педагогического работника исходя из количества проведенных им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Нормативные затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда работников организации, которые не принимают непосредственного участия в оказании государственной услуги (вспомогательного, технического, административно-управленческого и прочего персонала, не принимающего непосредственного участия в оказании государственной услуги) определяются, исходя из количества единиц по штатному расписанию, утвержденному руководителем организации, с учетом действующей системы, оплаты труда, в пределах фонда оплаты труда, установленного образовательной организацией учредителем.

Нормативные затраты на коммунальные услуги определяются исходя из нормативов потребления коммунальных услуг, в расчете на оказание единицы соответствующей государственной услуги и включают в себя:

- 1) нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение, ассенизацию, канализацию, вывоз жидких бытовых отходов при отсутствии централизованной системы канализации;
- 2) нормативные затраты на горячее водоснабжение;
- 3) нормативные затраты на потребление электрической энергии;
- 4) нормативные затраты на потребление тепловой энергии. В случае если организациями используется котельно-печное отопление, данные нормативные затраты не включаются в состав коммунальных услуг.

Нормативные затраты на коммунальные услуги рассчитываются как произведение норматива потребления коммунальных услуг, необходимых для оказания единицы государственной услуги, на тариф, установленный на соответствующий год.

Нормативные затраты на содержание недвижимого имущества включают в себя:

нормативные затраты на эксплуатацию системы охранной сигнализации и противопожарной безопасности;

нормативные затраты на аренду недвижимого имущества;

нормативные затраты на проведение текущего ремонта объектов недвижимого имущества;

нормативные затраты на содержание прилегающих территорий в соответствии с утвержденными санитарными правилами и нормами;

прочие нормативные затраты на содержание недвижимого имущества.

Нормативные затраты на эксплуатацию систем охранной сигнализации и противопожарной безопасности устанавливаются таким образом, чтобы обеспечивать покрытие затрат, связанных с функционированием установленных в организации средств и систем (системы охранной сигнализации, системы пожарной сигнализации, первичных средств пожаротушения).

Нормативные затраты на содержание прилегающих территорий, включая вывоз мусора, сброс снега с крыш, в соответствии с санитарными нормами и правилами, устанавливаются, исходя из необходимости покрытия затрат, произведенных организацией в предыдущем отчетном периоде (году).

#### **4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы.**

Материально-техническая база гимназии должна быть приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы образовательной организации, необходимого учебно-материального оснащения образовательного процесса и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса являются требования ФГОС, требования Положения о лицензировании образовательной деятельности, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 №966.; перечни рекомендуемой

учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов, утвержденные региональными нормативными актами, особенностей реализации основной образовательной программы в гимназии.

В соответствии с требованиями ФГОС в гимназии, реализующей основную образовательную программу основного общего образования, создаются и устанавливаются:

-учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников;

помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством;

необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории;

помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством;

информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой;

актовые и хореографические залы;

спортивные комплексы, залы, стадионы, спортивные площадки, тир, оснащенные игровым, спортивным оборудованием и инвентарем;

помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания, в том числе горячих завтраков;

помещения для медицинского персонала;

административные и иные помещения, оснащенные необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ОВЗ;

гардеробы, санузлы, места личной гигиены;

участок (территория) с необходимым набором оснащенных зон.

Все помещения обеспечиваются комплектами оборудования для реализации предметных областей и внеурочной деятельности, включая расходные материалы и канцелярские принадлежности, а также мебелью, оснащением, презентационным оборудованием и необходимым инвентарем.

Гимназия имеет Санитарно-эпидемиологическое заключение №16.11.12000.м.000894.09.15 от 10.09.2015 года

## **5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования.**

Под информационно-образовательной средой (ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Создаваемая в гимназии ИОС строится в соответствии со следующей иерархией:

единая информационно-образовательная среда страны;

единая информационно-образовательная среда региона;

информационно-образовательная среда гимназии;

предметная информационно-образовательная среда;

информационно-образовательная среда УМК;

Основными элементами ИОС являются:

информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;

информационно-образовательные ресурсы сети Интернет;

вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфра-структура;

прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательной организации (бухгалтерский учет, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает современным требованиям и обеспечивает использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие гимназии с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Учебно-методическое и информационное оснащение образовательного процесса обеспечивает возможность:

- реализации индивидуальных образовательных планов обучающихся, осуществления их самостоятельной образовательной деятельности;
- ввода русского и иноязычного текста, распознавания сканированного текста; создания текста на основе расшифровки аудиозаписи; использования средств орфографического и синтаксического контроля русского текста и текста на иностранном языке; редактирования и структурирования текста средствами текстового редактора;
- записи и обработки изображения (включая микроскопические, телескопические и спутниковые изображения) и звука при фиксации явлений в природе и обществе, хода образовательного процесса; переноса информации с нецифровых носителей (включая трехмерные объекты) в цифровую среду (оцифровка, сканирование);
- создания и использования диаграмм различных видов (алгоритмических, концептуальных, классификационных, организационных, хронологических, родства и др.), специализированных географических (в ГИС) и исторических карт; создания виртуальных геометрических объектов, графических сообщений с проведением рукой произвольных линий;
- организации сообщения в виде линейного или включающего ссылки сопровождения выступления, сообщения для самостоятельного просмотра, в том числе видеомонтажа и озвучивания видеосообщений;
- выступления с аудио-, видео- и графическим экранным сопровождением;
- вывода информации на бумагу и т. п. и в трехмерную материальную среду (печать);
- информационного подключения к локальной сети и глобальной сети Интернет, входа в информационную среду организации, в том числе через Интернет, размещения гипермедиасообщений в информационной среде образовательной организации;
- поиска и получения информации;
- использования источников информации на бумажных и цифровых носителях (в том числе в справочниках, словарях, поисковых системах);
- вещания (подкастинга), использования носимых аудиовидеоустройств для учебной деятельности на уроке и вне урока;
- общения в Интернете, взаимодействия в социальных группах и сетях, участия в форумах, групповой работы над сообщениями (вики);
- создания, заполнения и анализа баз данных, в том числе определителей; их наглядного представления;
- включения обучающихся в проектную и учебно-исследовательскую деятельность, проведения наблюдений и экспериментов, в том числе с использованием: учебного лабораторного оборудования, вещественных и виртуально-наглядных моделей и коллекций основных математических и естественно-научных объектов и явлений;
- исполнения, сочинения и аранжировки музыкальных произведений с применением традиционных народных и современных инструментов и цифровых технологий,

использования звуковых и музыкальных редакторов, клавишных и кинестетических синтезаторов;

художественного творчества с использованием ручных, электрических и ИКТ-инструментов, реализации художественно-оформительских и издательских проектов, натурной и рисованной мультипликации;

создания материальных и информационных объектов с использованием применяемых в избранных для изучения распространенных технологиях (индустриальных, сельскохозяйственных, технологиях ведения дома, информационных и коммуникационных технологиях);

проектирования и конструирования, в том числе моделей с цифровым управлением и обратной связью, с использованием конструкторов; управления объектами; программирования;

занятий по изучению правил дорожного движения с использованием игр, оборудования, а также компьютерных тренажеров;

размещения продуктов познавательной, учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся в информационно-образовательной среде образовательной организации;

проектирования и организации индивидуальной и групповой деятельности, организации своего времени с использованием ИКТ; планирования учебного процесса, фиксирования его реализации в целом и отдельных этапов (выступлений, дискуссий, экспериментов);

обеспечения доступа в школьной библиотеке к информационным ресурсам Интернета, учебной и художественной литературе, коллекциям медиаресурсов на электронных носителях, множительной технике для тиражирования учебных и методических текстографических и аудио-видео материалов, результатов творческой, научно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся;

проведения массовых мероприятий, собраний, представлений; досуга и общения обучающихся с возможностью для массового просмотра кино- и видеоматериалов, организации сценической работы, театрализованных представлений, обеспеченных озвучиванием, освещением и мультимедиа сопровождением;

выпуска школьных печатных изданий, работы школьного телевидения.

Все указанные виды деятельности обеспечиваются расходными материалами.

Технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.

Программные инструменты: операционные системы и служебные инструменты; орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажер для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГИС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удаленного редактирования сообщений.

Обеспечение технической, методической и организационной поддержки: разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательной организации; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников образовательной организации (индивидуальных программ для каждого работника).

Отображение образовательного процесса в информационной среде: размещаются домашние задания (текстовая формулировка, видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей, органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).

Компоненты на бумажных носителях: учебники (органайзеры); рабочие тетради (тетради-тренажеры).

Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные тренажеры; электронные практикумы.

Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	1. Наличие решения коллегиального органа школы, о введении в образовательной организации ФГОС ООО	август 2023 год
	2. Разработка и утверждение плана-графика введения ФГОС ООО	Май 2023
	3. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и др.)	Июль-август 2023
	5. Утверждение основной образовательной программы гимназии	Август 2023 года
	6. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками и профессиональным стандартом	Декабрь 2023 года
	7. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Февраль-май 2023 года
	8. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры	Август 2023 года

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	
	9. Доработка: – образовательных программ (индивидуальных и др.); – учебного плана; – рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; – годового календарного учебного графика; – положений о внеурочной деятельности обучающихся; – положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; И других локальных актов	Август-сентябрь 2023 года
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Январь 2023 года
	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Постоянно (с введением изменений субъектом РФ)
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Сентябрь 2023 года
III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО	Сентябрь 2023 года
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Сентябрь 2023 года
	3. Разработка и реализация системы	Май 2023 года

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Май 2023 года
	2. Создание (корректировка) плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС основного общего образования	Октябрь 2023 года
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	Сентябрь 2023 года
V. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Размещение на сайте гимназии информационных материалов о реализации ФГОС	постоянно
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них	постоянно
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП ОО	постоянно
	4. Разработка и утверждение локальных актов, регламентирующих: организацию и проведение публичного отчета гимназии	Постоянно по мере подготовки проектов рабочими группами
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования	в течение календарного года
	2. Обеспечение соответствия материально-технической базы образовательной организации требованиям ФГОС	постоянно
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования	постоянно

Направление мероприятий	Мероприятия	Сроки реализации
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников	постоянно
	5. Обеспечение соответствия информационно- образовательной среды требованиям ФГОС основного общего образования	постоянно
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно- информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	постоянно
	7. Наличие доступа образовательной организации к электронным образовательным ресурсам (ЭОР), размещенным в федеральных, региональных и иных базах данных	постоянно
	8. Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет	постоянно



#### Условные сокращения

ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт

ФГОС ООО – федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

ООП ООО – основная образовательная программа основного общего образования

ООП – основная образовательная программа

УУД – универсальные учебные действия

ИКТ – информационно-коммуникационные технологии

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья

ПКР – программа коррекционной работы

ПМПк - психолого-медико-педагогической комиссия

ПМПк - психолого-медико-педагогического консилиум

УМК – учебно-методический комплекс

Приложение

Соответствие кадрового состава

План график повышения кадров

Материально-техническая база МБОУ «Гимназия №90» обеспечивает:  
возможность достижения обучающимися результатов освоения программы основного общего образования;

безопасность и комфортность организации учебного процесса;

соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

возможность для беспрепятственного доступа детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья к объектам инфраструктуры организации.

В МБОУ «Гимназия №90» разработаны и закреплены локальными актами перечни оснащения и оборудования, обеспечивающие учебный процесс.

Критериальными источниками оценки материально-технических условий образовательной деятельности являются требования ФГОС ООП, лицензионные требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации 28 октября 2013 г. № 966, а также соответствующие приказы и методические рекомендации, в том числе:

СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 сентября 2020 г.;

СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утверждённые постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации № 2 от 28 января 2021 г.

перечень учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования (в соответствии с действующим Приказом Министерства просвещения РФ);

Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 г. № 465 «Об утверждении перечня средств обучения и воспитания, необходимых для реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, соответствующих современным условиям обучения, необходимого при оснащении общеобразовательных организаций в целях реализации мероприятий по содействию созданию в субъектах Российской Федерации (исходя из прогнозируемой потребности) новых мест в общеобразовательных организациях, критериев его формирования и требований к функциональному оснащению, а также норматива стоимости оснащения одного места обучающегося указанными средствами обучения и воспитания» (зарегистрирован 25.12.2019 № 56982);

аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными актами и локальными актами МБОУ «Гимназия №90», разработанные с учётом особенностей реализации основной образовательной программы в МБОУ «Гимназия №90»;

Федеральный закон от 29 декабря 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 1, ст. 48; 2021, № 15, ст. 2432);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 31, ст. 3451; 2021, № 1, ст. 58).

В зональную структуру МБОУ «Гимназия №90» включены:

входная зона;

учебные классы с рабочими местами обучающихся и педагогических работников;

учебные кабинеты для занятий технологией, музыкой, изобразительным искусством, хореографией, иностранными языками;

библиотека с рабочими зонами: книгохранилищем, медиатекой, читальным залом;

актовый зал;

спортивные сооружения (зал, спортивные площадки);

помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи, обеспечивающие возможность организации качественного горячего питания;

административные помещения;  
 гардеробы, санузлы;  
 участки (территории) с целесообразным набором оснащённых зон.

Состав и площади учебных помещений предоставляют условия для:  
 основного общего образования согласно избранным направлениям учебного плана в соответствии с ФГОС ООП;  
 организации режима труда и отдыха участников образовательного процесса;  
 размещения в классах и кабинетах необходимых комплектов специализированной мебели и учебного оборудования, отвечающих специфике учебно-воспитательного процесса по данному предмету или циклу учебных дисциплин.

В основной комплект школьной мебели и оборудования входят:  
 доска классная;  
 стол учителя;  
 стул учителя (приставной);  
 кресло для учителя;  
 стол ученический (регулируемый по высоте);  
 стул ученический (регулируемый по высоте);  
 шкаф для хранения учебных пособий;  
 стеллаж демонстрационный;  
 стеллаж/шкаф для хранения личных вещей с индивидуальными ячейками.

Мебель, приспособления, оргтехника и иное оборудование отвечают требованиям учебного назначения, максимально приспособлены к особенностям обучения, имеют сертификаты соответствия принятой категории разработанного стандарта (регламента).

В основной комплект технических средств входят:  
 компьютер/ноутбук учителя;  
 интерактивная доска;  
 многофункциональное устройство/принтер, сканер, ксерокс;  
 сетевой фильтр;

Учебные классы и кабинеты включают следующие зоны:  
 рабочее место учителя с пространством для размещения часто используемого оснащения;  
 рабочую зону обучающихся с местом для размещения личных вещей;  
 пространство для размещения и хранения учебного оборудования.

Организация зональной структуры отвечает педагогическим и эргономическим требованиям, комфортности и безопасности образовательного процесса.

Комплекты оснащения классов, учебных кабинетов, иных помещений и зон внеурочной деятельности формируются в соответствии со спецификой МБОУ «Гимназия №90» и включают учебно-наглядные пособия, сопровождающиеся инструктивно-методическими материалами по использованию их в образовательной деятельности в соответствии с реализуемой рабочей программой.

Оценка материально-технических условий:

<b>Компоненты оснащения</b>	<b>Необходимое оборудование и оснащение</b>	<b>Необходимо / имеется в наличии</b>
1. Компоненты оснащения учебного кабинета начальной школы	1. Нормативные документы, программно-методическое обеспечение, локальные акты: ... 1.1. Учебное оборудование Мебель и приспособления Технические средства Учебно-методические материалы: Учебно-методический комплект Учебно-наглядные пособия:	имеется       имеется

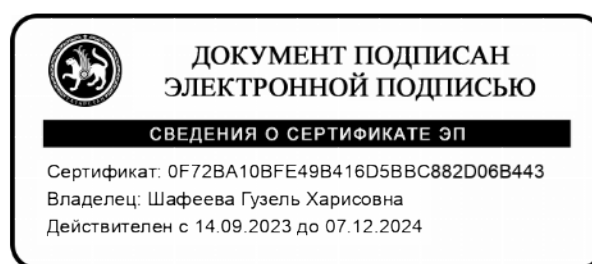
Компоненты оснащения	Необходимое оборудование и оснащение	Необходимо / имеется в наличии
	<p>1.3.2.1. Средства натурального фонда: коллекции промышленных материалов, наборы для экспериментов, лабораторное оборудование, коллекции народных промыслов, музыкальные инструменты, инструменты трудового обучения, приспособления для физической культуры ...).</p> <p>1.3.2.2. Печатные средства: демонстрационные (таблицы, ленты-символы, карты, портреты ...) и раздаточные (рабочие тетради, кассы-символы, карточки с иллюстративным и текстовым материалами ...).</p> <p>1.3.2.3. Экранно-звуковые средства (звукозаписи, видеофильмы, мультфильмы ...).</p> <p>1.3.2.4. Мультимедийные средства (ЭОРы, электронные приложения к учебникам, электронные тренажёры ...).</p> <p>1.3.2.5. Игры и игрушки.</p> <p>Методические рекомендации по использованию различных групп учебно-наглядных пособий.</p> <p>Расходные материалы, обеспечивающие различные виды деятельности</p>	имеется
2. Компоненты оснащения методического кабинета	2.1. Нормативные документы федерального, регионального и муниципального уровней, локальные акты ...	имеется
начальной школы	<p>2.2. Документация образовательного учреждения.</p> <p>2.3. Комплекты контрольных материалов</p> <p>2.4. Базы данных.</p> <p>2.5. Материально-техническое оснащение.</p>	имеется
3. Компоненты оснащения физкультурного зала начальной школы	<p>Мебель для хранения спортивного инвентаря;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Напольные покрытия;</li> <li>• Оборудование для сдачи нормативов;</li> <li>• Стенды, таблицы, наглядные материалы по физкультуре;</li> <li>• <u>Уличное спортивное оборудование;</u></li> <li>• Специализированное спортивное оборудование и инвентарь;</li> <li>• Цифровые лаборатории по физиологии;</li> <li>• <u>Шахматный и шашечный инвентарь.</u></li> </ul>	имеется

На основе СанПиНов оценивается наличие и размещение помещений, необходимого набора зон (для осуществления образовательной деятельности, активной деятельности и отдыха, хозяйственной деятельности, организации питания), их площади, освещённость, воздушно-тепловой режим, обеспечивающие безопасность и комфортность организации учебно-воспитательного процесса.

Комплектование классов и учебных кабинетов формируется с учётом:

возрастных и индивидуальных психологических особенностей обучающихся;  
ориентации на достижение личностных, метапредметных и предметных результатов обучения;  
необходимости и достаточности;  
универсальности, возможности применения одних и тех же средств обучения для решения комплекса задач.

Интегрированным результатом выполнения условий реализации программы начального общего образования должно быть создание комфортной развивающей образовательной среды по отношению к обучающимся и педагогическим работникам: обеспечивающей получение качественного начального общего образования, его доступность, открытость и привлекательность для обучающихся, их родителей (законных представителей) и всего общества, воспитание обучающихся; гарантирующей безопасность, охрану и укрепление физического, психического здоровья и социального благополучия обучающихся.



Лист согласования к документу № 37 от 12.02.2024

Инициатор согласования: Шафеева Г.Х. Временно исполняющий обязанности директора

Согласование инициировано: 12.02.2024 14:15

**Лист согласования**

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Шафеева Г.Х.		🔒 Подписано 12.02.2024 - 14:15	-